

RELAZIONE SULLA PERFORMANCE ANNO 2021

1. PRESENTAZIONE DELLA RELAZIONE

La presente “**Relazione sulla Performance**” costituisce lo strumento mediante il quale l’Amministrazione illustra ai cittadini ed a tutti gli stakeholders, interni ed esterni, i risultati ottenuti nel corso dell’anno, concludendo in tal modo il ciclo della Performance.

Più in dettaglio la Relazione sulla Performance evidenzia a consuntivo i risultati organizzativi ed individuali dei singoli Funzionari, realizzati al 31 dicembre 2021, raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati secondo la struttura “ad albero” definita nel Piano della Performance adottato con deliberazione della Giunta Comunale n.26 del 28.04.2021.

I contenuti della presente Relazione si snodano attraverso la descrizione delle caratteristiche socio-demografiche del territorio comunale (contesto esterno) esponendo successivamente gli elementi quantitativi caratterizzanti l’Ente in termini di struttura organizzativa, personale in servizio, indicatori economici-finanziari (contesto interno).

Si riportano, poi, per ognuna delle aree strategiche individuate nel Piano della Performance e per ciascun Settore di Responsabilità, la declinazione degli obiettivi predisposti per l’anno 2020, gli indicatori individuati per la misurazione degli stessi, nonché i risultati raggiunti.

La Relazione sulla Performance, infine, sarà sottoposta alla validazione da parte del Nucleo di Valutazione, secondo quanto disposto dalla normativa vigente. Verrà poi pubblicata sul sito web del Comune, in apposita sezione, al fine di darne la più ampia visibilità.

La presente relazione sulla performance è stata predisposta dal Segretario comunale per sottoporla alla validazione del Nucleo di valutazione, come prescritto nel Regolamento per la gestione, misurazione e valutazione della Performance approvato con Delibera di Giunta n. 16 del 2019.

La presente relazione, una volta validata dal Nucleo di valutazione, che viene esercitato dalla Dott.ssa Vania Pescarin nominata con Decreto del Sindaco n. 09 del 08.09.2023, verrà sottoposta all’approvazione dell’organo esecutivo.

Si ricorda che per i comuni non trova diretta applicazione la normativa definita dal D.Lgs. n. 150/2009, quanto piuttosto gli enti locali sono tenuti ad adeguare i propri ordinamenti, in base al principio di autonomia di cui all’art. 114 della Costituzione, alle norme di principio di cui agli art. 16, comma 2, art. 31 ed art. 74 comma 2 del Decreto in oggetto, quale riferimento essenziale per la revisione ed adeguamento della normativa regolamentare propria. Il Comune di Brezzo di Bedero, in osservanza dei canoni di legge, ha assunto in materia i seguenti atti amministrativi:

1. Deliberazione di Giunta Comunale n. 16 del 2019 con la quale è stato approvato il sistema di misurazione e valutazione della performance con applicazione della normativa;
2. la Giunta Comunale ha assegnato ai settori in cui l’Ente è articolato obiettivi correlati agli atti di programmazione, avendo come riferimento il Bilancio di Previsione, la relazione previsionale e programmatica e gli indirizzi programmatici dell’Amministrazione di volta in volta calati nella realtà normativa e finanziaria dell’Ente. Con deliberazione di Giunta comunale n. n.26 del 28.04.2021 sono stati approvati gli obiettivi per l’anno 2021.

Con la presente Relazione sulla Performance si intendono rendicontare le attività poste in essere nel corso dell’anno 2021 ed i risultati ottenuti, al fine di rendere trasparente l’azione amministrativa ed applicare i meccanismi premiali previsti dal D.Lgs. n. 150/2009, tenendo in debita considerazione, in linea di principio, le indicazioni fornite dalla Commissione (CIVIT) per rendere il Ciclo trasparente e leggibile.

Per meglio comprendere e contestualizzare l'attività posta in essere dall'Amministrazione comunale nel corso dell'anno 2021, si ritiene opportuno riportare qui di seguito sintetiche informazioni circa:

- il contesto esterno di riferimento;
- lo scenario dell'ente;
- i principali risultati raggiunti come desunti dal Rendiconto di gestione 2021 approvato dal Consiglio Comunale con atto n. 10/2022;
- il processo di pianificazione e gestione;
- riepilogo rendiconto finale obiettivi 2021 del Piano della Performance.

2. SINTESI DELLE INFORMAZIONI DI INTERESSE PER I CITTADINI E GLI ALTRI STAKEHOLDER ESTERNI

2.1 IL CONTESTO ESTERNO DI RIFERIMENTO

2.1.1 La Popolazione

La popolazione totale residente nell'ambito territoriale dell'Ente secondo i dati del Censimento 2011 ammonta a 761 abitanti, mentre secondo i dati forniti dall'Ufficio Anagrafe, ammonta ad abitanti così distribuiti tra maschi e femmine: Popolazione

31/12/2021
Numero
1.280
666
614
568
17
16

Totale
Maschi
Femmine
Nuclei familiari
Nascite
Morti

2.2 LO SCENARIO DELL' ENTE - L'AMMINISTRAZIONE

2.2.1 Notizie varie.

1.3 Circoscrizioni (n.) 0

1.4 Frazioni geografiche (n.) 0

1.5 Superficie Comune (Kmq) 4,84

2.2.2 -L'Assetto organizzativo

La struttura organizzativa dell'Ente come previsto dal Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e servizi, prevede la sua articolazione in quattro Settori ed esattamente:

- SETTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE
- SETTORE VIGILANZA-MANUTENTIVO
- SETTORE TECNICO -LAVORI PUBBLICI- EDILIZIA PRIVATA -URBANISTICA
- SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA

Al numero dei settori corrispondono n. 3 Posizioni Organizzative assegnatarie delle funzioni dirigenziali ex art. 107 del D.Lgs. 267/2000; l'organizzazione dell'Ente alla data di riferimento conta n. 3 P.O.

2.2.3 - Dati relativi al Personale

DOTAZIONE ORGANICA 2021 COME RISULTANTE DAL REGOLAMENTO COMUNALE DI ORGANIZZAZIONE DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI

QUALIFICA	CAT.	POSTI COPERTI	Note
SETTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE			
Istruttore Direttivo	D1	1 FT	
Istruttore amministrativo	C	1 FT	
Istruttore amministrativo	C	1 FT	CONDIVISO PER 18 ORE con Settore tecnico
Istruttore amministrativo	C	1 PT (32 ore)	CONDIVISO PER 8 ORE con Settore Servizi alla Persona
SETTORE VIGILANZA-MANUTENTIVO			
Comandante Polizia Locale	D1	1 FT	
Operatore	B3	1 FT	
Operatore	B1	1 FT	Assunzione decorrenza:01.08.2021
SETTORE TECNICO -LAVORI PUBBLICI- EDILIZIA PRIVATA -URBANISTICA			
Istruttore Tecnico	D1	1 TP	
Istruttore amministrativo	C	1 PT (18 ore)	Assunzione decorrenza:01.10.2021
SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA			
Esecutore	B1	1 TP	
TOTALE		10	

Non sono presenti figure dirigenziali.

2.3.4 I RISULTATI RAGGIUNTI

Rendiconto di gestione 2021 approvato con atto di Consiglio Comunale n. 10/2022.

In sede di rendiconto di gestione emergono dati positivi sulla gestione dell'Ente nell'anno 2021, (Bilancio di Previsione 2022/2024 approvato con atto C.C. n.21 del 29.07.2022) che sono così sinteticamente riportati.

- Risultato di amministrazione - Avanzo: **€ 2.004.885,47**.
- Dall'analisi dei parametri di deficit strutturale la situazione dell'Ente risulta in equilibrio.

3. PROCESSO DI PIANIFICAZIONE E GESTIONE.

3.1. Introduzione.

L'insieme dei documenti costituiti dalla RPP (Relazione Previsionale e Programmatica e dal PDP (Piano della Performance) come meglio di seguito descritti, soddisfano nel loro complesso i principi sopra accennati e visto il regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e servizi, concorrono a costituire il **PIANO DELLA PERFORMANCE** come strumento del Ciclo della performance del Comune di Brezzo di Bedero.

Tutti gli obiettivi che l'Amministrazione ha inteso perseguire sono strettamente legati alla premialità, ovvero alla distribuzione delle risorse derivanti dal Fondo delle risorse destinato alla produttività, per converso le somme relative alla produttività sono distribuite solo in base ai criteri di programmazione e valutazione sopra illustrati.

Sulla base del nuovo sistema di valutazione della performance individuale si precisa che ad ogni Responsabile di settore possono essere assegnati uno o più obiettivi operativi di gestione; inoltre

vi è la possibilità di coinvolgere in alcuni obiettivi operativi settori diversi qualora le competenze specifiche e professionalità di alcune risorse umane siano funzionali alla più efficace realizzazione di alcune attività che l'Amministrazione ritiene di peculiare importanza per la propria organizzazione e per le esigenze della collettività (obiettivi trasversali).

3.2 Il nuovo sistema di valutazione delle prestazioni

Alla base del nuovo sistema di valutazione delle prestazioni è stata posta la distinzione tra la valutazione del raggiungimento degli obiettivi assegnati attraverso il Piano Performance, e la valutazione del comportamento organizzativo e individuale, il tutto sulla base di elementi ben descritti. Il nuovo sistema di valutazione viene adottato anche per l'anno 2021.

4. RIEPILOGO RENDICONTO FINALE OBIETTIVI 2021 del PIANO DELLA PERFORMANCE

Premesso che gli obiettivi anno 2021 risultano molto circoscritti e in effetti coincidenti con quelli assegnati nell'anno 2022, che l'obiettivo assegnato ai tributi viene svolto di rito prevalentemente dall'addetto all'ufficio tributi tramite unità di personale assegnata esclusivamente a quel servizio e che la valutazione rimessa al nucleo non può prescindere da una valutazione generale sulla gestione del servizio finanziario, del controllo di gestione, degli adempimenti obbligatori e della verifica di tutte le poste in entrata in una anche limitata al settore dei tributi. In esito all'incarico ricevuto in qualità di Segretario Comunale reggente la sede di segreteria vacante a far data dal 02 novembre 2022 e proceduto ad una serie di verifiche spontanee delle attività in capo al servizio ragioneria mano a mano che si profilavano le esigenze di servizio o in relazione comunque alla scadenza di contratti, convenzioni locazioni, concessioni occorre rilevare come molte posizioni risultavano non verificate e le poste in entrata in evase da parecchi anni. A titolo esemplificativo occorre citare la posizione non aggiornata dei versamenti relativi a:

- ✓ canone locazione farmacia,
- ✓ canone locazione alloggio posto sopra la farmacia,
- ✓ canoni locazione locali asilo,
- ✓ IMU Tari società in concordato,
- ✓ occupazioni soggette all'applicazione del canone di occupazione a seguito della scadenza del termine del contratto di locazione nelle more del rinnovo
- ✓ irregolari liquidazioni compensi al personale,
- ✓ mancata verifica rimborsi dirette anticipate per persone non bisognose.

In tutti questi casi è stato necessario procedere a verifiche straordinarie e ripristino della situazione di legalità e correttezza della gestione contabile che hanno richiesto notevoli sforzi da parte del personale dipendente del sottoscritto Segretario che non possono essere annoverate tra le attività ordinarie di impulso, coordinamento, controllo dell'attività amministrativa assegnate al funzionario segretario.

Considerato, inoltre, che la Corte dei Conti - Sezione Regionale di Controllo per la Lombardia - con propria deliberazione n. 41/2023/PRSP pervenuta al prot. comunale n. 888 del 14.02.2023 di esame dei rendiconti esercizi finanziari 2018-2019-2020 e 2021 ha evidenziato irregolarità della gestione finanziaria e sulla sana gestione finanziaria.

Per questi motivi la valutazione oltre che sugli specifici obiettivi carenti ha preso in considerazione la gestione del servizio nel suo complesso per quanto concerne i criteri indicati nella scheda riassuntiva della performance.

Pertanto la valutazione complessiva risulta negativa come indicato nel punteggio riportato nella scheda di valutazione anno 2021.

Brezzo di Bedero, 11 novembre 2023



IL SEGRETARIO COMUNALE

Nucleo di Valutazione

Dott.ssa Vania Pescarin