



COMUNE DI BREZZO DI BEDERO

Provincia di Varese

UFFICIO DI POLIZIA LOCALE

Tel. 0332/511.707 Fax. 0332 500.518

Mail : polizia@comune.brezzo-di-bedero.va.it

PEC: comune.brezzo-di-bedero@legalmail.it

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'ASSEGNAZIONE IN USO AD ASSOCIAZIONI OPERANTI NEL CAMPO SOCIALE ,CULTURALE E SPORTIVO DI LOCALI DI PROPRIETA' COMUNALE DA DESTINARE A SEDE ED ATTIVITA' ASSOCIATIVE.

Sono disponibili per l'assegnazione i locali siti in Via Manzoni 2 identificato catastalmente Foglio 9 mappale 479 sub. 504 così come meglio identificati nelle planimetrie indicate al presente avviso, per un periodo di anni cinque (05) dalla stipula della concessione.

Gli interessati, dopo la pubblicazione dell'Avviso, devono inoltrare istanza di assegnazione, utilizzando l'apposito modulo.

INDIVIDUAZIONI LOCALI ED ATTREZZATURE

Porzione di Immobile di Via Manzoni 2, piano Primo

I suddetti locali, meglio identificati nell'allegata planimetria, sono costituiti da n. 04 vani , atrio di ingresso e servizio igienico, siti al piano primo del fabbricato di Via Manzoni 2.

La superficie interessata è la seguente:

Sala 1 – mq. 33,01

Sala 2 – mq. 13,12

Sala 3 – mq. 18,65

Cucina – mq. 9,79

Servizio igienico, antibagno ed ingresso – mq. 10,64

SOGGETTI AMMESSI E DETERMINAZIONE DEI CORRISPETTIVI

La Giunta Comunale, con propria delibera n. 14 del 16 marzo 2021, concede l'uso di tali locali liberi da impegni o necessità ad associazioni operanti senza finalità di lucro sul territorio che coprano le spese dell'Ente e comunque non pregiudichino l'erogazione del servizio alla luce delle ricadute che si avranno per la cittadinanza utilizzatrice del servizio. La concessione potrà avvenire anche con comodato d'uso gratuito nel caso in cui l'utilità sociale per la Comunità è maggiore dell'eventuale ricavato economico.

OBBLIGHI DEL CONCESSIONARIO

L'affidamento dei locali, che avrà natura concessoria, avverrà nello stato di fatto e di diritto in cui l'immobile si trova; all'atto della presa in consegna verrà redatto apposito verbale sottoscritto dal Concessionario e dall'Ufficio di Polizia Locale.

Al termine del periodo concessorio i locali torneranno nella piena disponibilità del Comune di Brezzo di Bedero, comprensivi di eventuali nuove opere e dei miglioramenti eventualmente realizzati dal Concessionario, senza onere alcuno per il Comune.

Saranno a carico dei Concessionari gli obblighi sottoindicati che di seguito si trascrive:

:

- a) *L'obbligo del pagamento dell'eventuale canone per l'utilizzo;*
- b) *L'onere delle spese inerenti la manutenzione ordinaria;*
- c) *Il pagamento delle utenze.*
- d) *La stipulazione dell'assicurazione contro i danni a cose e persone;*
- e) *La restituzione dei locali nella loro integrità, salvo il normale deperimento d'uso;*

L'assegnatario deve inoltre garantire una utilizzazione dei beni compatibile con le disposizioni della Legge n. 46/90 e del Decreto legislativo n. 81/2008 e loro successive modificazioni ed integrazioni, laddove applicabili, mantenendo gli impianti a norma e dando tempestiva comunicazione al Comune delle eventuali disfunzioni.

- 2. *Il mancato rispetto di uno o più degli obblighi comportano la risoluzione/decadenza del rapporto, previa diffida ad adempiere con assegnazione di un congruo termine.*

L'arredo dei locali, in aggiunta a quanto già eventualmente collocato nello stesso, dovrà essere concordato con l'Ufficio tecnico Comunale ed è a carico dell'assegnatario. Il Comune non può essere chiamato a risponderne sotto alcun profilo, per cui eventuali assicurazioni per danni o furti o quant'altro sono rimessi alla facoltà ed alla responsabilità dell'assegnatario, fermo restando che è esclusa ogni e qualsiasi responsabilità civile e di qualunque altro genere di questo Comune.

Ogni concessionario utilizzerà il locale in modo adeguato, custodendolo con la diligenza del buon padre di famiglia nel rispetto di tutte le norme di sicurezza, igiene, dei regolamenti comunali e delle disposizioni di legge vigenti, applicabili e compatibili con la natura dello spazio e delle attività svolte, con le modalità stabilite dal Regolamento.

Sono inoltre a carico del concessionario gli oneri relativi alla stipula delle concessioni.

TRASMISSIONE DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE

La manifestazione di interesse, formulata in termini di istanza partecipativa e redatta in forma libera secondo lo schema all'uopo predisposto, dovrà indicare con esattezza gli estremi identificativi del richiedente, sede e/o recapito.

Il plico contenente la manifestazione di interesse e relativa documentazione allegata, può essere trasmesso a mezzo Raccomandata del servizio postale, ovvero recapitata tramite agenzia di recapito autorizzata, ovvero a mano negli orari di apertura al pubblico, previo rilascio di apposita ricevuta e deve essere indirizzato all'Ufficio Protocollo del Comune di Brezzo di Bedero, Via Roma 60

Il recapito del plico avverrà ad esclusivo rischio del mittente, ove, per qualsiasi motivo non giunga a destinazione in tempo utile.

La richiesta dovrà pervenire entro e non oltre le **ore 12.30 del giorno 03/05/2021** presso il recapito sopra indicato.

Il plico, chiuso e controfirmato sui lembi di chiusura, dovrà recare all'esterno l'indicazione: “**NON APRIRE – CONTIENE MANIFESTAZIONE DI INTERESSE CONCESSIONE IMMOBILI**” e dovrà contenere l'allegato modulo con la documentazione richiesta.

CRITERI E PROCEDIMENTO DI ASSEGNAZIONE DEI LOCALI

I locali saranno concessi a seguito di un'istruttoria che terrà conto degli elementi sotto indicati redatti e chiusi in una busta TECNICA, con l'attribuzione di un massimo di 40 punti, come segue:

1. Elenco e breve descrizione delle attività o iniziative di particolare interesse svolte a favore della comunità locale negli ultimi 3 anni, specificando la durata, il numero di persone coinvolte, in quali occasioni l'Associazione ha agito in collaborazione con l'Amministrazione Comunale. *Fino ad un massimo di 10 punti*
2. Indicazione delle attività di particolare interesse da svolgere a favore della comunità locale anche a seguito dell'assegnazione quinquennale della sede, in particolare: numero e descrizione delle iniziative, precisando quali di queste saranno in collaborazione con l'Amministrazione Comunale. *Fino ad un massimo di 5 punti*
3. Presentazione progetti attività che dovranno essere svolte tra cui un centro, anche di incontro, di progettazione e promozione socio educativo, culturale. Fino a un massimo di punti 15
4. Offerta canone annuo fino a 1.000 € punti 2
5. *Offerta canone annuo fino a 2.500 € punti 5*
6. *Offerta canone annuo fino a 3.500 punti 7*
7. *offerta canone annuo fino a 5.000 punti 10*

L'assegnazione verrà effettuata ad opera del Responsabile dell'Area Vigilanza previa nomina di Commissione .

Successivamente si procederà con la stipula della concessione.

ALTRÉ INFORMAZIONI

Ai sensi del Decreto Legislativo n. 196/2003, si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei partecipanti e della loro riservatezza.

Il presente Avviso ed i relativi allegati tecnici sono pubblicati all'Albo Pretorio on line, sono scaricabili dal sito internet comunale: www.comune.brezzo-di-bedero.va.it

Responsabile del Procedimento è il Vice Comm. Daniele Marzorati – Responsabile dell'Area Vigilanza

Brezzo di Bedero, 31/03/2021

Il Responsabile del Procedimento
Vice Comm. Daniele Marzorati

Documento informatico firmato digitalmente ex DPR 445/2000 e D.Lgs 82/2005 e norme collegate
Sostituisce il documento cartaceo firmato in autografo

