



# COMUNE DI BREZZO DI BEDERO

## UFFICIO POLIZIA LOCALE

Via Roma 60 21010 Brezzo di Bedero

Pec: [comune.brezzo-di-bedero@legalmail.it](mailto:comune.brezzo-di-bedero@legalmail.it)

c.f. 84000790125

[www.comune.brezzo-di-bedero.va.it](http://www.comune.brezzo-di-bedero.va.it)

## BANDO DI GARA PER CONCESSIONE LOCALI DA DESTINARE ALL'ATTIVITA' DI BAR - RISTORANTE ALL'INTERNO DEL CENTRO SPORTIVO BOCCIODROMO COMUNALE DI VIA MANZONI 2

### IL RESPONSABILE DELL'AREA VIGILANZA- MANUTENZIONE RENDE NOTO

con determinazione del Responsabile Area Vigilanza - Manutenzione n. del 19/03/2018,, è indetta la gara per la concessione dei locali da destinare all'attività di bar - ristorante all'interno del "Centro Sportivo Bocciodromo Comunale" di Via Manzoni 2

#### A) INFORMAZIONI GENERALI

- ❖ Ente appaltante e responsabile del procedimento: **COMUNE DI BREZZO DI BEDERO** Via Roma 60- 21010 Brezzo di Bedero - Tel. 0332/511707 fax 0332/500518
- ❖ Mail Pec : [comune.brezzo-di-bedero@legalmail.it](mailto:comune.brezzo-di-bedero@legalmail.it)
- ❖ Il Responsabile del Procedimento è il **Vice Comm. Daniele Marzorati** - Tel. 0332/511707 mail: [polizia@comune.brezzo-di-bedero.va.it](mailto:polizia@comune.brezzo-di-bedero.va.it);

#### B) CARATTERISTICA E NATURA DELLA CONCESSIONE

Il presente bando ha per oggetto la concessione temporanea dei locali da destinare all'attività di bar - ristorante all'interno del Centro sportivo Bocciodromo di proprietà comunale in Via Manzoni 02, individuato catastalmente al foglio 4 logico 9 mappale 479 subalterno 504 .

La consistenza dei locali è la seguente, così come risulta dalla planimetria:

##### PIANO TERRA

• Portico ingresso	sup. mq. 23,10
• Locale ingresso/bar	sup. mq. 78,85
• Locale cucina	sup. mq. 22,20
• Locale sala	sup. mq. 23,60
• Locale spogliatoio	sup. mq. 8,00
• Servizi igienici - anti bagno	sup. mq. 2,30
- wc disabili (*)	sup. mq. 3,55
- wc	sup. mq. 2,70

##### PANO SEMINTERATO

• Locale cantina	sup. mq. 28,20
• Disimpegno	sup. mq. 3,90
• Ingresso	sup. mq. 7,10

(\*) locale igienico in uso promiscuo con l'Ass.ne Bocciofila Bederese ex Delibera Giunta Comunale n. 75 del 09.10.2017 "Approvazione convenzione tra il Comune di Brezzo di Bedero e l'Associazione G. S. Bocciofila Bederese per l'uso dell'impianto sportivo Bocciodromo per il periodo 01.11.2017-30.09.2018".

I locali in concessione verranno consegnati con i mobili, attrezzature, impianti ad uso bar- ristorazione come elencati nell'inventario allegato.

## C) DURATA DELLA CONCESSIONE E CANONE

Il contratto di concessione avrà durata di anni 6 (sei) rinnovabili per altri 06 ( sei) anni previa delibera di Giunta Comunale decorrenti dalla firma del contratto.

Il canone annuo a base d'asta è di € **4.000 oltre all'Iva** ed alla maggiorazione offerta in sede di gara. Il pagamento dovrà avvenire in rate trimestrali anticipate di uguale importo, da versare entro il primo giorno di ciascun trimestre. Il corrispettivo da versare al Comune verrà aggiornato annualmente decorso il primo anno di concessione. L'aggiornamento in aumento sarà pari al 100% dell'ultima variazione dell'indice dei prezzi al consumo per le famiglie di operai ed impiegati accertata dall'ISTAT. La corresponsione del canone decorrerà dalla data di sottoscrizione del contratto.

Eventuali migliorie, modifiche o trasformazioni, dovranno essere preventivamente autorizzate dall'Amministrazione comunale e non potranno in nessun caso essere oggetto di riduzione del canone offerto. Tali opere alla scadenza della concessione saranno acquisite al patrimonio comunale senza che il concessionario nulla abbia a pretendere.

## D) CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

La concessione avverrà con procedura ad evidenza pubblica secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, nel rispetto del nuovo Codice degli Appalti di cui al D. Lgs. 50/2016. Si procederà all'aggiudicazione anche in caso di presentazione di una sola offerta valida, purché ritenuta adeguata e conveniente per l'Amministrazione.

PARAMETRI:

a) **offerta economica per un massimo di 10 punti totali:**

- ogni Euro 200,00 di aumento rispetto all'importo posto a base d'asta:
  - successivi aumenti, per ogni rialzo **punti 2**

b) **offerta tecnica per un massimo di 90 punti totali:**

- **esperienza nella gestione di bar e/o ristorazione (massimo 30 punti):**
  - per gestione pari o superiore ad anni 10: **punti 30;**
  - per gestione pari o superiore ad anni 05 : **punti 15;**
- **esperienza di gestione di bar e/o ristorazione in di Brezzo di Bedero ( massimo 10 Punti)**
  - esperienza di gestione di bar e/o ristorazione pari o superiore a 5 anni in di Brezzo di Bedero **punti 10;**
  - esperienza di gestione di bar e/o ristorazione inferiore a 5 anni in di Brezzo di Bedero **punti 05;**
- **impegno alla vendita di generi alimentari di prima necessità ( ad es. acqua, pane, latte ) punti 20;**
- **impegno sul piano occupazionale in Brezzo di Bedero ( massimo 15 punti)**

Personale che svolge attività lavorativa residente in Comune di Brezzo di Bedero **05 punti a dipendente;**

- **inserimento lavoratori disabili od appartenenti a categorie protette ( massimo punti 15)**

Personale che svolge attività lavorativa appartenente a categoria protetta e/o disabili **punti 05 per dipendente**

Al fine della valutazione dell'esperienza il soggetto candidato dovrà allegare breve curriculum nel quale dovranno essere riportate le principali esperienze nel campo (allegando documentazione a dimostrazione di quanto dichiarato).

## E) TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

A pena di inammissibilità le offerte dovranno pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune di Brezzo di Bedero, Via Roma 60, a mano oppure a mezzo del servizio postale, mediante plico raccomandato od assicurato **entro e non oltre le ore 12,00 del 10 aprile 2018**. La busta dovrà riportare le seguenti diciture: **"BANDO DI GARA PER CONCESSIONE LOCALI DA DESTINARE ALL'ATTIVITA' DI BAR - RISTORANTE ALL'INTERNO DEL CENTRO SPORTIVO COMUNALE BOCCIODROMO VIA MANZONI 2"**.

## F) GIORNO FISSATO PER L'APERTURA DELLE BUSTE

La gara avrà luogo il **11 aprile 2018 alle ore 12.00**, presso una sala del Palazzo Comunale, avanti alla Commissione di Gara, appositamente costituita, presieduta dal Responsabile dell'Area Vigilanza.

## G) REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

La concessione avverrà a favore di privati, imprese individuali o in forma societaria. Per l'ammissione alla gara viene richiesto in capo ai privati, al titolare dell'impresa individuale o, in caso di società, in capo al

legale rappresentante, ad altra persona preposta all'attività commerciale e, dove espressamente previsto, a tutti i soggetti individuati dall'art. 85 del D.Lgs. n° 159 del 6/9/2011, modificato ed integrato dal D.Lgs. n° 218 del 15/11/2012:

- a. di essersi recato sul luogo oggetto della concessione presso il Centro Sportivo Bocciodromo di Via Manzoni 2;
- b. di aver preso conoscenza del Capitolato d'Oneri, sottoscrivendolo in ogni pagina in segno di accettazione integrale e senza riserva;
- c. di avere un'esperienza minima biennale nella gestione di bar e/o ristorazione nell'ultimo quinquennio;
- d. di impegnarsi ad espletare il servizio personalmente o con dipendenti regolarmente assunti a norma di legge;
- e. di non trovarsi in una delle cause di impedimento all'esercizio dell'attività di vendita e somministrazione elencati all'art. 71 commi 1, 2, 3 e 4 del Decreto Legislativo 26 marzo 2010 n. 59 Attuazione della direttiva 2006/123/CE relativa ai servizi del mercato interno;
- f. di essere in possesso dei requisiti professionali per l'esercizio dell'attività di somministrazione di alimenti e bevande di cui all'art. 71 comma 6 del Decreto Legislativo 26/3/2010 n. 59, oppure di delegare un preposto indicandone i dati.
- g. di essere esente dalle cause di esclusione dalla partecipazione alle gare d'appalto, previste dall'art. 80 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50, nuovo Codice dei Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture;
- h. di essere esente dalle cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'articolo 67 del D.Lgs. n° 159 del 6/9/2011, modificato ed integrato dal D.Lgs. n° 218 del 15/11/2012;
- i. di aver preso conoscenza delle condizioni dei locali, di tutte le circostanze generali e particolari, delle condizioni contrattuali proposte e di aver giudicato il canone richiesto dal Comune e gli oneri previsti congrui e tali da consentire l'offerta presentata.

MODALITA' PRESENTAZIONE OFFERTA

Il plico d'invio dovrà essere sigillato, controfirmato sul lembo di chiusura, dovrà riportare il nominativo del concorrente e la dicitura **"BANDO DI GARA PER CONCESSIONE LOCALI DA DESTINARE ALL'ATTIVITA' DI BAR - RISTORANTE ALL'INTERNO DEL CENTRO SPORTIVO COMUNALE BOCCIODROMO DI VIA MANZONI 2.**

Il plico d'invio dovrà contenere al suo interno:

### **BUSTA N. 1 - DOCUMENTAZIONE**

La busta dovrà recare all'esterno l'indicazione del mittente e l'oggetto della gara, essere debitamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura e riportare la dicitura "DOCUMENTAZIONE" e dovrà contenere:

- 1) Domanda in marca da bollo da € 16,00 di partecipazione alla gara (allegato al presente bando sotto la lettera A)
- 2) Capitolato d'Oneri, sottoscritto in calce ad ogni pagina in segno di accettazione piena ed incondizionata delle clausole e condizioni ivi indicate, dai privati, dal titolare della ditta individuale o dal legale rappresentante;
- 3) Dichiarazione sostitutiva per il possesso dei requisiti per la somministrazione al pubblico di alimenti e bevande (allegato al presente bando sotto la lettera B);
- 4) Nel caso di ditte individuali o di società:
  - Dichiarazione sostitutiva Certificato d'Iscrizione alla Camera Commercio Industria Artigianato e Agricoltura, in data non anteriore a SEI mesi da quella fissata per la gara. Si consiglia la presentazione del certificato C.C.I.A.A. con attestazione dell'insussistenza delle cause di decadenza, divieto o sospensione di cui all'articolo 67 D.Lgs. n° 159 del 6/9/2011, modificato ed integrato dal D.Lgs. n° 218 del 15/11/2012 - resa in conformità dell'allegato C);

Nel caso di privati:

- Dichiarazione di impegno alla presentazione, prima della stipula del contratto, di Certificato d'Iscrizione alla Camera Commercio Industria Artigianato e Agricoltura;
- 5) Dichiarazione sostitutiva del Certificato Generale del Casellario Giudiziale in originale o copia autentica, di data non anteriore a SEI mesi a quella fissata per la gara, resa dai seguenti soggetti in conformità all'allegato D):
    - per i privati: dal soggetto o dai soggetti partecipanti alla gara;
    - per le imprese individuali: dal titolare dell'Impresa e i direttori tecnici, se questi sono persone diverse dal titolare;
    - per le società commerciali, cooperative e loro consorzi:

- ❖ se si tratta di società in nome collettivo: dei direttori tecnici e di tutti i componenti la Società;
  - ❖ se si tratta di società in accomandita semplice dei direttori tecnici e di tutti gli accomandatari;
  - ❖ se si tratta di altri tipi di società o consorzi: dei direttori tecnici e di tutti gli amministratori muniti di potere di rappresentanza;
- 6) attestazione rilasciata dal Comune di Brezzo di Bedero di avvenuta presa visione dei locali e di quanto citato nell'inventario, effettuata dai privati, dal titolare in caso di impresa individuale e dal legale rappresentante in caso di società;
- 7) Assegno circolare dell'importo di € **2.000,00** intestato a "Tesoreria Comune di Brezzo di Bedero", che verrà restituito all'atto della stipula del contratto.

## **BUSTA N. 2 - OFFERTA TECNICA**

La busta dovrà recare all'esterno, a pena di esclusione, l'indicazione del mittente e l'oggetto della gara, essere debitamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura e riportare la dicitura "OFFERTA TECNICA". La busta dovrà contenere:

1. Curriculum, nel quale dovranno essere riportati in modo dettagliato i requisiti e le principali esperienze maturate, redatto in modo tale da rendere possibile l'assegnazione del punteggio previsto al Punto "D" del presente bando. In caso di privati in forma associata, dovrà essere presentato curriculum da parte di ciascun soggetto partecipante.

## **BUSTA N° 3 – OFFERTA ECONOMICA**

La busta dovrà recare all'esterno, a pena di esclusione, l'indicazione del mittente e l'oggetto della gara, essere debitamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura e riportare la dicitura "OFFERTA ECONOMICA". L'offerta economica dovrà essere redatta in lingua italiana ed indicare, in CIFRE ED IN LETTERE l'importo offerto dal concorrente. In caso di discordanza tra cifre e lettere vale l'importo indicato in lettere. Sono ammesse solo offerte in aumento multiple di **200,00 euro**.

## **I) CONTROLLO DELLE DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE**

Il Comune di Brezzo di Bedero, visti l'art. 71 e ss. D.P.R. 28.12.2000 n. 445 e l'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016, potrà effettuare idonei controlli sulle dichiarazioni sostitutive rese dai concorrenti che parteciperanno alla gara. Nel caso di dichiarazioni risultate mendaci, in relazione ai contenuti della dichiarazione, non sarà considerata la buona fede in ordine alla falsa dichiarazione presentata, e si darà senz'altro corso alla segnalazione del reato all'Autorità Giudiziaria oltre che all'Autorità per la Vigilanza. L'Amministrazione appaltante si riserva, altresì, di avviare la procedura di controllo sulle dichiarazioni presentate dagli offerenti, laddove sussistano ragionevoli dubbi sulla veridicità dei contenuti delle stesse.

## **L) AVVERTENZE ED ESCLUSIONI**

Resta inteso che:

- il recapito del plico d'invio rimane ad esclusivo rischio del mittente ove per qualsiasi motivo lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile, farà fede il timbro del protocollo comunale;
- trascorso il termine fissato non viene riconosciuta valida alcuna offerta, anche se sostitutiva od aggiuntiva della precedente;
- non sono ammesse le offerte condizionate e quelle espresse in modo indeterminato;
- il Presidente della gara si riserva la facoltà insindacabile di non dar luogo alla gara stessa o di prorogarne la data, dandone, comunque comunicazione ai concorrenti, senza che gli stessi possano accampare alcuna pretesa al riguardo.

## **M) MODALITA' DI VALUTAZIONE**

Nella data indicata nel punto "F", si procederà in seduta pubblica all'apertura dei plichi contenenti la documentazione al fine di verificare l'ammissibilità delle richieste di partecipazione (BUSTA n. 1). La stazione appaltante si riserva la facoltà di chiedere documenti e informazioni complementari ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs 50/2016. Successivamente la Commissione di Gara, in forma riservata, procederà all'apertura e alla valutazione delle offerte contenute nella BUSTA n. 2 e BUSTA n. 3 assegnando i punteggi e redigendo apposito verbale. Al termine la Commissione di Gara procederà, in seduta pubblica e previo avviso ai concorrenti ammessi, a comunicare la graduatoria finale e ad aggiudicare provvisoriamente la concessione. L'aggiudicazione sarà effettuata a favore del concorrente che avrà presentato l'offerta complessivamente più vantaggiosa. In caso di parità di punteggio totale riportato tra due o più concorrenti si procederà con pubblico sorteggio.

## **N) ADEMPIMENTI PRIMA DELLA FIRMA DEL CONTRATTO**

Prima della stipulazione del contratto di concessione, l'aggiudicatario dovrà produrre nei termini assegnati dal responsabile del procedimento:

- versamento somme per diritti di segreteria, imposta di bollo e di registrazione del contratto nella misura comunicata dal segretario comunale;
- indicazione dei conti correnti dedicati e dei soggetti abilitati ad operare su di essi ai sensi dell'articolo 3 della legge 13/8/2010 n. 136 sulla tracciabilità dei flussi finanziari;
- cauzione definitiva e polizze assicurative come meglio specificato nel capitolato d'oneri;
- nel caso di privati singoli o in forma associata, certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A.

## **O) SOPRALLUOGO**

Il sopralluogo dovrà essere concordato con l'Ufficio Polizia Locale telefonando al n° **0332/511707**. Ai fini del rilascio della dichiarazione della prescritta presa visione dei luoghi, i privati, i titolari in caso di impresa individuale e i legali rappresentanti in caso di Società dovranno presentarsi muniti di documento di riconoscimento e, nel caso di imprese, di copia del Certificato di Iscrizione alla Camera di Commercio. Non è consentita la presa visione da parte di una stessa persona per più concorrenti. In caso di privati partecipanti in forma associata, la presa visione dovrà essere eseguita da tutti i soggetti, che dovranno presentarsi congiuntamente muniti di documento d'identità.

## **P) TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

Ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il Comune per le finalità di gestione dell'aggiudicazione del contratto oggetto del presente bando e saranno trattati anche successivamente all'aggiudicazione per le sole finalità inerenti alla gestione dello stesso. Con la presentazione e sottoscrizione dell'offerta, s'intende autorizzato il trattamento dei dati di cui trattasi.

## **Q) ALLEGATI**

Sono allegati al presente bando:

- ❖ Planimetria dei locali
- ❖ Inventario dei beni
- ❖ Capitolato d'oneri
- ❖ Allegato A - Domanda di partecipazione
- ❖ Allegato B- Dichiarazione sostitutiva per il possesso dei requisiti per la somministrazione al pubblico di alimenti e bevande
- ❖ Allegato C -Dichiarazione sostitutiva Certificato d'Iscrizione alla Camera Commercio Industria Artigianato e Agricoltura
- ❖ Allegato D - Dichiarazione sostitutiva del Certificato Generale del Casellario Giudiziale
- ❖ Allegato E - Schema Offerta

## **R) DOCUMENTAZIONE DI GARA E INFORMAZIONI**

La documentazione di gara è pubblicata sul sito del Comune di Brezzo di Bedero ([www.comune.brezzo-di-bedero.va.it](http://www.comune.brezzo-di-bedero.va.it)) e all'Albo on-line. Per chiarimenti e informazioni è possibile rivolgersi all'Ufficio Polizia Locale (tel. 0332/511707 - email: [polizia@comune.brezzo-di-bedero.va.it](mailto:polizia@comune.brezzo-di-bedero.va.it))

Brezzo di Bedero , lì 19 marzo 2018

Il Responsabile dell'Area Vigilanza  
(Vice Comm. Daniele Marzoratii)  
Documento informatico firmato  
digitalmente ai sensi del testo unico D. P. R. 28  
dicembre 2000,  
n. 445 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme  
collegate, che sostituisce il testo cartaceo e la  
firma autografa.